

Good Software does not have to be expensive



www.modhotel.com

MOD HOTEL SOFTWARE – Windows Version

MOD Hotel Software,Turizm sektörünün lider konumundaki otellerle çalışmaktadır.Uzun yıllar birlikte çalışan uzman ekibi ve kalifiye üst düzey kadrosu ile 7/24 profesyonel hizmet vermektedir.Son kullanıcıya sunulan ürünlerden maksimum seviyede performans alınması için yazılım dışında danışmanlık hizmetleri de verilmektedir.

MOD Otelcilik yazılımına kurumsal ve bilimsel olarak hizmet veren birçok profesyonel üst düzey otel yöneticisi,mali danışman ve test çalışmalarını yürüten Üniversiteler mevcuttur.Otelcilik yazılım sektörünün en büyüklerinden olmamız ve 30 yılı geride bırakmış parlak bir geçmişimizin bulunması firmamıza olan güvenin bir ispatıdır.Bu kurumsal yapının kurulması ile MOD,hem kesintisiz hem de uzun vadeli garanti güvencesi veren bir firma durumundadır.

MOD Windows versiyon, teknoloji ve yazılım dünyasının kabul ettiği iki büyük Veritabanından biri olan Progress OpenEdge database ve yazılım dili kullanılarak hazırlanmıştır.MOD,Yazılım teknolojisi açısından en son yeniliklerle donatılmıştır.Tüm raporlar Crystal report teknolojisi ile hazırlandığından Excel-Word,Outlook,Csv,html,PDF gibi bir çok formatı desteklemektedir.Bu sayede kullanıcıların kendi raporlarını üretme imkânları mevcuttur.Sistemden alınacak olan raporlar,işletmeye ileriye dönük kararlarda yardımcı olup yön göstermektedir.

Veritabanı güvenliği,bilgilere virüs bulaşmaması,otomatik backup-yedekleme sistemi ile bilgi kaybı söz konusu olmamaktadır.Kullanıcı hatası sıfıra düşürülmüş olup,modüller arasındaki entegrasyon,iş yükünü en aza indirecek şekilde tasarlanmıştır.Detaylı Yetkilendirme sistemi ile her kullanıcıya ayrı ayrı menü ve program tanımları yaparak,sadece ilgili kişilerin gerekli programları kullanması sağlanmıştır.Ayrıca program kullanım kolaylığı,kısayol tuşları,kolay öğrenilebilir olması ve geniş raporlama özellikleriyle esnek bir yapıya sahiptir.LOG sistemi detaylıdır.Kullanıcıların yaptıkları tüm işlemler,geriye dönük olarak tüm ayrıntıları ile izlenebilir.Yapılan tüm giriş,değişiklik,silme gibi işlemler LOG'a kaydedilir ve kolaylıkla gözlemlenir.

Türkiye genelinde yaygın kullanımı sayesinde programı tanıyan personel sayısı fazla olduğundan,yeni personel alımlarında programa adaptasyon en kısa sürede sağlanmaktadır.

MOD Programın yazılımında kullanılan Progress Software ürünleri,veri güvenliği nedeniyle birçok sektörün en büyük firmaları tarafından tercih edilmektedir.

Bugün dünya genelindeki,
en büyük 10 otomotiv yedek parça şirketinin 10'u
en büyük 10 gıda şirketinin 10'u
en büyük 10 bankanın 8'i
en büyük 10 uzay araştırma ve savunma şirketinin 8'i
en büyük 10 kimya ürünleri şirketinin 8'i
en büyük 10 içecek firmasının 7' si
en büyük 10 endüstriyel ekipman şirketinin 7'si
en büyük 10 ilaç şirketinin 7'si
Dünyanın en büyük 100 şirketinin(Fortune100) %80'i

Progress tabanlı uygulamalar kullanılmaktadır.

Genel Özellikler

- ✓ Maksimum pratiklik ve esnek kullanım
- ✓ Öğrenimi kolaylaştıran tek ekran yönetimi
- ✓ Mernis Kimlik&Pasaport okuma
- ✓ 5651 LOG Sistemleri ile tam uyum
- ✓ Santral,PayTV,Kapı,Yangın vs Interface
- ✓ SMS-MMS ve E-posta özelliği
- ✓ Şirket içi Mesajlaşma ve Infoboard
- ✓ MMW-Uzaktan Yönetim,iOS,Android
- ✓ Fonksiyonel Rapor,İstatistik ve grafikler
- ✓ Bulut sistemi sayesinde uzaktan erişim
- ✓ Tam parametrik Otomatik mahsuplar
- ✓ Sınırsız sayıda Şirket ve kullanıcı tanımı
- ✓ Grup şirketler için konsolidasyon
- ✓ Yasal düzenlemelerin anlık güncellenmesi
- ✓ Excel-Word-PDF vs % 100 uyumluluk
- ✓ Zengin ve esnek rapor seçenekleri
- ✓ Detaylı LOG ve Yetkilendirme
- ✓ Güçlü Windows mimarisi ve görsellik
- ✓ Gelişmiş Veritabanı ve Güvenlik
- ✓ Otomatik yedekleme

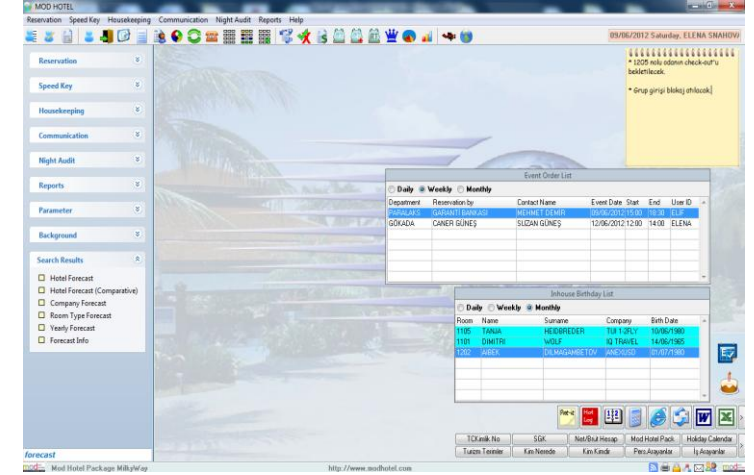
Neden MOD Hotel Software ?

- ✓ Düşük Maliyet,Yüksek Performans
- ✓ Teknolojinin son özelliklerinden faydalanması
- ✓ Uzun yıllardır birlikte çalışan Profesyonel kadrosu ile 7/24 hizmet
- ✓ Önemli olan Satış değil,Satış Sonrası Desteği kendisine ilke edinmesi
- ✓ Türkiye'deki İlk Otelcilik Yazılım firması olması ve bu profesyonelliğini yaptığı işe yansıtması
- ✓ 30 yılı aşkın sektördeki deneyim ve tecrübesi
- ✓ Teknolojik gelişme ve yenilikleri anında uygulaması,kullanılan programların sürekli güncel tutulması
- ✓ Müşterinin Back Office & Front Office tek firma ile muhatap olması,Entegrasyon sorunu olmaması
- ✓ İşletmeye özel çözüm uygulamaları

FRONT OFFICE

Reservation

Münferit ve Grup rezervasyon işlemlerini aynı bölümden yapabilirsiniz. Rezervasyon işlemlerinde Müşteri Ad-Soyad girişi yapıldıktan sonra Repeat olup olmadığı, müşterinin önceki kalış bilgileri, Özel istek ve şikayetleri ile Black list seçenekleri tek ekranda görülebilir. Girmiş olduğunuz rezervasyonlara, giriş günkü kur seçeneği dışında istenilen tarihin kur'u'nuda uygulayabilirsiniz. PM Folio uygulaması ile grubun hesabını tek folioda toplayabilir bu sayede grup folio'su çıkarabilirsiniz. Check-in mesaj, Check-out mesaj, H/K mesaj ve Post-it uygulaması ile hiçbir ayrıntı kullanıcının gözünden kaçmayacaktır. Rezervasyon girilirken Kontenjan takibi yapılabilir, Overbook uyarısı alabilir veya Rezervasyonu Confirm veya Waiting olarak girebilirsiniz. Rezervasyon ve Check-in Oda Tipi sayesinde rezervasyon esnasındaki oda tipi ile müşteriye verilen oda tipi ayrımları takip edilebilir. Girilen anlaşmalara göre fiyat indirimleri (E/B, Aksiyon, Broşür, KickBack vs) otomatik atmakta olup, kullanıcı isterse yetki dahilinde indirimlere müdahale edebilir, fiyatı sabitleyebilir ya da giriş-çıkış tarihleri arasında istediği gün için istediği fiyatı uygulayabilir. Rezervasyon esnasında oda numarasını belirleyebilirsiniz. Super blokaj özelliği ile ilgili odanın başka bir müşteriye satılması yetki dahilinde diğer kullanıcılar için engellenir. Rezervasyon ile ilgili Voucher, Pasaport fotokopisi, Form, Yazışma-mail vs bilgiler dosya şeklinde "Documents" bölümünde saklanabilir.



MOD HOTEL Reservation

Reservation

Reservation List | Main | Accompany | Price Grid | Documents | Post-it | LOG | Last Reservation

Title: 1 Name: ELENA Surname: GONCHAROVA Nationality: RUSSIAN FEDERATION Phone: VIP Code: REPEAT GUEST Firm Name: ANCORA TURIZM Edit Guest Change Guest

Reservation #: 53341 Arrival Date: 07/06/2012 12:00 Thursday Night: 9 Departure Date: 16/06/2012 12:00 Saturday Company: ANCORA ANCORA TOUR. TO Contact Phone: 324 29 30 PBX C/In Message: DENİZ MANZARALI ODA C/Out Message: VOUCHER BELGESİ İSTENECEK Pension: AL Currency: 04 EURO Source: OTHER Receive Date: 16/03/2012 Int. User: C/In Currency: 02/06/2012 Ink Pass: Res. Type: MICE Group ID Master: Group ID Detail: Voucher #: RU006258 Honeymoon Comp House Use D. Guest %: 00 Guarantee: S/D: None Res. # Rooms Adult Child Free Crib Rate Code Rate - SSTD SSTD 1 2 0 1 0 ANCORA 165,92

Rate Code: ANCORA Rate: 165,92 EUR Double Room: 1 Adult: 1 Child: 0 Free: 1 Crib: 0 Extra Bed: 0

C:200,00 Comm: 10% E/B: 5% S/D: 1% Br: 1% K/B: 1%

Company Code

Acenta ve Şirketlerin iletişim ve fatura bilgilerini tanımlayabilir, Gruplama özelliği sayesinde Pazar paylarına göre firmaları kategorilere ayırabilirsiniz. Company Master seçeneği ile farklı veya aynı türden firmaları Forecast ve istatistik raporlarında tek bir şirket gibi görebilirsiniz. Sadece güvenilir firmaları belirleyip onların dışındaki rezervasyonlara Self Ödeme dışında rezervasyon girilmemesini sağlayabilirsiniz. "Defaults" bölümünde tanımlayacağınız bazı hızlı seçenek özellikleri ile saniyeler içinde rezervasyon işlemlerini tamamlayabilirsiniz. "Agenda" özelliği ile firmalarla yaptığınız veya yapacağınız görüşmelerin notlarını yazılı veya sesli şekilde kaydedebilirsiniz. "Documents" bölümü sayesinde firma ile ilgili anlaşma-yazışma ve her türlü dökümanı saklayabilirsiniz.

Rate Code

Şehir-Resort-Tatil köyü her türlü konsepte uyacak şekilde çok detaylı anlaşma girişleri yapabilirsiniz. Şehir otelleri için her firmaya tek tek anlaşma girmek yerine, 3-4 çeşit tanımlayacağınız anlaşma kodunu sınırsız Acenta-Şirkete bağlayabilirsiniz. Genelde Tatil köyü ve Resort oteller için kullanılan Aksiyon, E/B Kickback, Broşür, Gün indirimleri gibi detaylı girişleri de bu bölümden yapabilirsiniz. Tanımlanan fiyatları Giriş ve Konaklama bazlı uygulayabilir, indirim sıralarını belirleyebilir, hangi indirimden hangisi ile kümüle uygulanacağını burada seçebilirsiniz. "Price Calculator" özelliği ile hızlı ve pratik bir şekilde anlaşmaları girebilirsiniz.

Allotment / Stop Sales / Breakdown

Garanti, Forecast ve Kontenjan girişlerinizi acenta veya Master şeklinde tarihler arası oda tiplerine göre tanımlayabilirsiniz. Toplu oda sayısı girilebileceği gibi Single, Double, Triple gibi yatak tiplerine göre de girişlerinizi yapabilirsiniz. Stop Sales; Bu uygulama ile Tek bir Acenta, Oda tipi, Kur veya Market koduna göre Satışları durdurabilirsiniz. Rezervasyon girişinde ilgili tarihler seçildiğinde otomatik uyarı verir. Breakdown; Tarihler arası Acenta, Pansiyon tipi ve farklı kur tiplerine göre Kişi başı veya Oda başı Yüzde ya da Fiyat olarak pansiyon ayrımlarını tanımlayabilirsiniz. Buna bağlı Rate Control, Trial Balance ve Manager Report gibi raporlarda ayrımları görebilirsiniz.

Check-In / Group Check-In

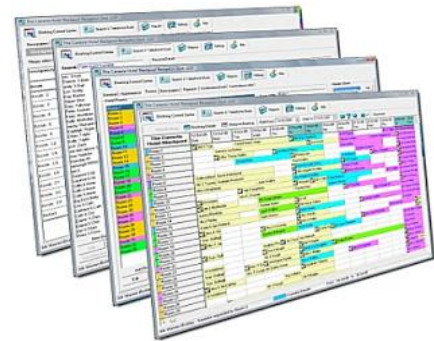
Tüm Check-in işlemleri ile Extra folio tanımlarını bu bölümden yapabilirsiniz.Hızlı Blokaj özelliği sayesinde önemli ölçüde zaman tasarrufu sağlanır.Rezervasyonlu Check-in'lerde Resepsiyon görevlisini uyarıcı mesajlar otomatik olarak ekrana gelir.Check-in esnasında konaklama süresince hangi gün hangi fiyatın basılacağını önceden belirleyebilirsiniz.KPS Entegrasyonu ile Türk Müşterilerin Kimlik bilgileri TC Kimlik numarası girilerek otomatik olarak Nüfus idaresi sitesinden aktarılır.Yabancı müşterilerde Pasaport okuyucu entegrasyonu ile 1-2 saniye gibi kısa bir sürede tüm pasaport bilgilerini MOD programına aktarabilirsiniz.Discounts butonu ile istediğiniz odaya istediğiniz departmanlar için istediğiniz oranda indirim uygulayabilirsiniz.Anlaşmaya göre fiyat otomatik olarak atar.Kullanıcı yetki dahilinde fiyata veya E/B,KickBack,Broşür gibi indirimlere müdahale edebilir.LOG özelliği ile seçili oda için rezervasyondan o ana kadar Kullanıcıların yaptığı tüm giriş/düzeltilme/silme gibi değişiklikleri takip edebilirsiniz.Grup Check-in özelliği ile blokaj atılmış odaların giriş işlemlerini saniyeler içinde tamamlayabilirsiniz.Rezervasyonu olan müşteriler Resepsiyona yakın bölüme konulacak Kiosk ile yoğun zamanlarda Self check-in yapıp anahtarını resepsiyondan alabilir.

Check-Out / Group Check-Out

Check-in kartına girilen Check-Out mesaj ve Post-it notları,Check-Out işlemi sırasında otomatik olarak ekrana gelir.Böylece önemli notların kullanıcının gözünden kaçma ihtimali ortadan kaldırılmış olur.Check-Out işleminde C/L (kredi) ödemeli müşterilerin hesapları otomatik kapatılır,Extra bakiyesi olan müşteriler için kullanıcıya hangi işlem ile (Nakit,Kredi Kartı vs) folio'yu kapatacağı sistem tarafından sorulur.Check-out işleminin tamamlanması ile Fatura ve Folio print edilir.Fatura ekranından çıkmadan Oda için ayrı,Extralar için ayrı fatura kesilebilir.Bir odada 4 farklı folio kaydı tutulup,bunlar ayrı ayrı fatura edilebilir.Hesabı önceden sıfırlanmış müşteriler resepsiyonda bekleme yapmadan Self Check-out işlemini Kiosk üzerinden kendisi yapabilir.

Guest Card

Müşteri Kimlik bilgilerinin yer aldığı bölümdür.Kimlik Bilgileri,KPS ve Pasaport okuyucu entegrasyonu sayesinde programa otomatik aktarılır ve işletme için büyük ölçüde zaman ve para tasarrufu sağlanır.Ayrıca Müşteri fatura bilgileri ile ilgili müşteriye kesilen fatura detayları bu bölümde görülebilir.Geçmiş Konaklama ve Folio bilgileri,kaç defa gelip kaç geceleme yaptığı,ne kadar oda,extra,toplam hasılat bıraktığı buradan takip edilebilir.Özel istek ve şikayetleri ile doldurmuş olduğu Anket bilgilerini de buradan takip edebilirsiniz.Documents bölümünde Kimlik&Pasaport fotokopilerini yada müşteri ile ilgili yazışmaları saklayabilirsiniz.



CRM

Sınırsız sayıda grup ve detay kodu açılarak Müşteri memnuniyetini ölçen anketler tasarlayabilirsiniz.Anket girişleri yapıldıktan sonra ilgili müşteri daha sonra tekrar otele geldiğinde veya rezervasyon esnasında kullanıcı,müşterinin önceki anketini görebilir,buna bağlı önlemler alabilir.Ayrıca Ülke ve Acenta koduna göre detaylı istatistikler alabilirsiniz.Kişiyi özel istek ve şikayet kayıtlarını tutabilir bunları raporlayabilirsiniz.SMS ve mail aracılığı ile müşterilerin Doğum günü,Evlilik yıldönümü gibi özel günlerinde hatırlatmalar gönderebilirsiniz.

Teknik servis arıza takip programı sayesinde girilen arızalar kayıt altına alınır.Teknik Servise konulacak slip printer sayesinde girilen arıza fişleri otomatik çıkar veya Teknik Müdür'e verilen PDA sayesinde arıza çözümleri daha hızlı sonuçlanır.Girilen arızalar SMS ile tanımlı cep telefonlarına gönderilebilir.Detaylı Arıza kontrol listeleri,Bekleyen Arızalar,Çözülmüş arızalar,Acil-Normal-Uzun Süreli arızalar,Arıza'nın kodlarına göre aylık-yıllık istatistik ve kontrol listeleri alınabilir.

Event Order takibi sayesinde Banket rezervasyonları girilebilir,Departmanlara göre boş/dolu kontrol listeleri alınabilir.

MOD DEMO Folio

Room: 0120 Res. #: 10792 1 < > Pre-Check

Name: MEHMET C/In: 01/01/2013 15:41 Company: JOLLY LOG Accompany Print Folio
Surname: ISGUDER Night: 1 Payment: CL Pens: F+ Local Rate: 300.00
Pax: 2 0 0 0 C/Out: 02/01/2013 12:00 Safe: Tow: 0
C/In: DEVAM REZERVASYON Pos Card: 0 E/B: 00.00 S/D: None Discounts
C/Out: H/K:

Folio: ☒ ALL ☐ Room ☐ Extra ALL Departments ALL Windows 00 TL ALL Cards Folio Transaction

Date	Dep. Name	Check	Debit	Credit	Tx	Remarks	Transfer	Remarks	Note
01/01/2013 15:41	001 ROOM CHARGE	0	500.00	0.00	P				
01/01/2013 15:41	015 RESTAURANT	0	750.00	0.00	P				
01/01/2013 15:42	075 FRONT CASH	0	0.00	500.00	P				
01/01/2013 15:57	070 C/L ROOM	0	0.00	100.00	P				
01/01/2013 15:41	001 ROOM CHARGE	0	100.00	0.00	P				

Dep. Name D/C Amount V 1.750,00 600,00 Balance: 1.150,00

001 ROOM CHARGE D 500.00
015 RESTAURANT D 750.00
070 C/L ROOM C 100.00
075 FRONT CASH C 500.00

USD: 681 EUR: 516.18 GBP: 421.31
Food: 750.00 Bev: 0.00

Speed Key Extra

- Otomatik periyod değişimleri
- Room Change – Folio Split & Transfer ve Group Folio Transfer
- Quick Keys seçeneği ile aynı anda bir çok işlemi yapabilmek, 12 adet Fonksiyon tuşuna program atama
- Tek ekrandan müşteri sorgulama, Expected-Inhouse-Check/Out
- Özel Günlerde Doğum günü-Evlilik vs Etiket basma, mail ve SMS gönderme
- Room Rack ve Rack Dated programları ile tek ekran üzerinden check-in, check-out, room change, folio transfer gibi birçok özelliği kullanabilmek, Rack'te görünen renk seçeneklerinin parametreden ayarlanabilmesi
- Current Status ile anlık oda/kişisi/doluluk%, acenta, market ve ülke istatistiği
- History Folio ile tüm check-out odaların hareketlerini takip edebilmek, toplu folio basma özelliği
- Re-Call Check-out ile yetki dahilinde aynı gün check-out'u geri alabilmek
- Exchange işlemleri ile Merkez bankasından Otomatik kur transferi, Döviz bozma işlemleri, Kontrol Listeleri ve Ortalama Kur listesi ile çapraz kur işlemleri
- Fatura işlemleri, Münferit ve toplu fatura kesme, Fatura kontrol listesinden kesilen faturaların kdv tiplerine göre detaylı kontrolü
- Event Order – Banket Rezervasyonları ve buna bağlı raporlar

Housekeeping

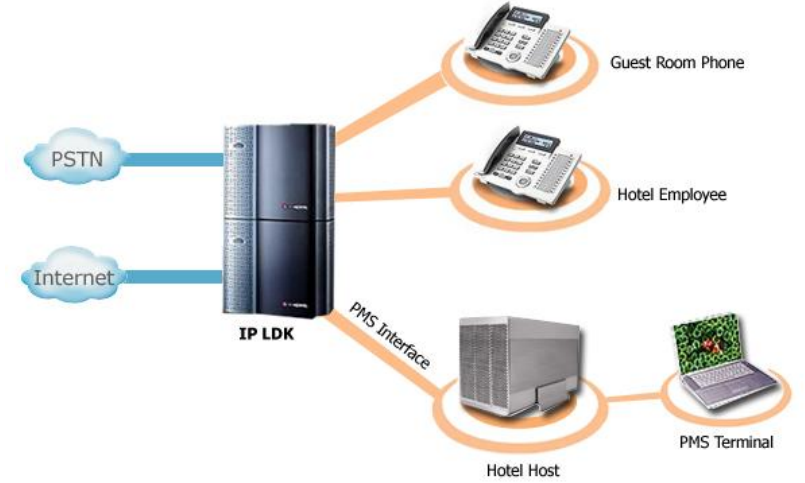
- Housekeeping Rack ile tek ekran üzerinden tüm odaların detaylı durumunu görebilmek, Oda durumlarını (Temiz, Kirli, Arızalı...) değiştirebilmek
- Oda'dan H/K 'nın Telefon ile Oda Okeyleme yapabilmesi
- Housekeeping Report, Discrepancy Report (önbüro-h/k uyumsuzluğu)
- Supervisor Report, Maid Report, Çarşaf değişim raporu
- Kaybolan Eşya takibi ve buna bağlı raporlar
- Arıza takibi, Girilen arızaların Teknik Servis yazıcısından çıkması yada SMS ve PDA özelliği, Arıza Rapor ve İstatistikleri

Communication

- Tüm santrallerle % 100 uyumluluk,
- Telefon rehberi ve buna bağlı kontrol listeleri, Uyandırma girişlerini takip etme
- Müşteri Satış fiyatı ile maliyet fiyatlarının tanımlanması, PBX Cost Raporları
- Telefon ile oda'dan otomatik H/K Oda Okeyleme, Minibar işleme ve Arıza kodları girme özelliği
- Check-in yapıldığında Oda'nın Yurtiçi-Yurtdışı aramalara telefon hattının açılması, Check-Out işlemi ile otomatik kapanması
- Santral'den yapılan görüşmelerin müşteri foliolarına otomatik işlenmesi ile İş/Özel Ofis görüşmelerinin takibi, Santral görüşme raporları ile Abone'lere aylık görüşme listelerinin alınması

Interface

- Santral Interface
- Kapı Kilit Interface
- Yangın-Klima Sistemleri Interface
- PAYTV & PAYInternet Interface
- Online Rezervasyon Sistemi
- Web Interface – Android-İOS Mobile
- KBS-AKBS Kimlik Bildirim Sistemi Interface
- Türk müşteriler için Nüfus idaresi (KPS) Kimlik Paylaşım sistemi Interface
- 5651 Sayılı yasa gereği LOG Cihazları ile Interface ve Yasal Log izleme
- E-fatura , E-Defter entegrasyonu
- 3rdParty yazılımlarla Interface
- Türkiye'deki Havaalanları online Uçak iniş-kalkış saatleri



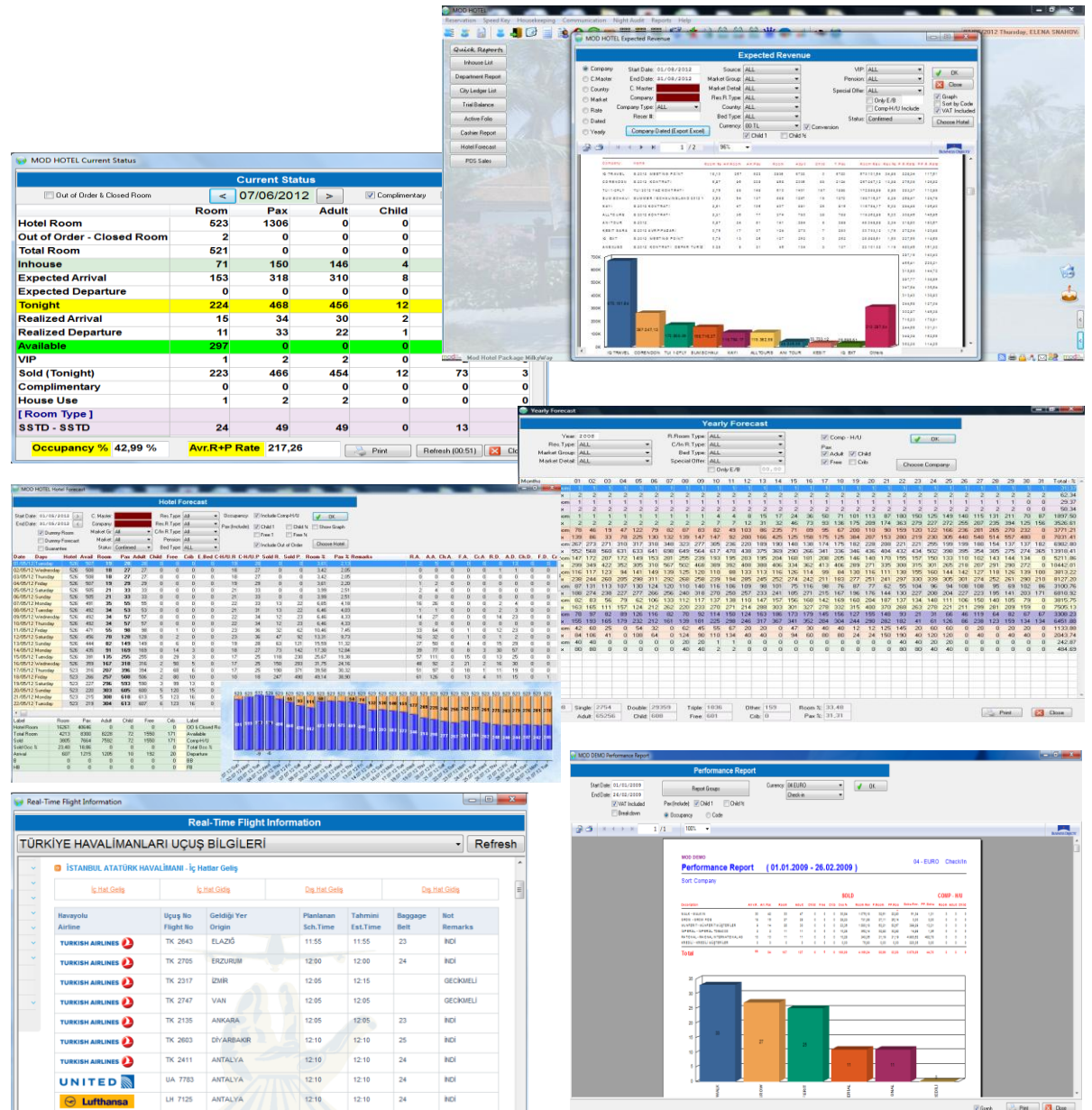
Night Audit

- Günsonu öncesi Kontrol raporları
- Room Posting - Oda fiyatlarını otomatik basma
- KBS-AKBS Kimlik Bildirimi
- Saniyeler içerisinde Günsonu işlemini tamamlama
- Merkez Bankası otomatik Kur transferi
- Günsonu sonrası Periyod değişikliği veya Fiyat değişiklik emirlerinin otomatik olarak uygulanması
- Günsonu raporlarının tanımlı kullanıcıların Mail adreslerine otomatik gönderilmesi
- Otomatik Yedekleme Sistemi



Reports

- Gelen/Giden – Gelecek/Gidecek müşteri listeleri
- Konaklayan müşteri listesi
- Oda Fiyat kontrol listesi
- Resmi Müşteri Listeleri
- Polis / Jandarma Kimlik Bildirim Listeleri
- Fiyat değişiklik emirleri ve listeleri
- Oda Değişiklik ve Folio Transfer Listeleri
- Alınan ve İptal edilen Rezervasyonlar
- Gelmeyen müşteri listeleri
- Konaklayan müşteri Oda/Extra borç-alacak listeleri
- Departman gelir raporları
- Maincurrent
- Detaylı Kasa Raporları
- Krediye kalkan hesaplar listesi
- Proforma fatura
- Ortalama Oda fiyat istatistiği
- Sürekli gelen müşteri listeleri
- Müşteri adres/mail/doğumgünü kontrol listesi
- Hotel Forecast,Oda Tipi Forecast ve Acenta-Şirket forecast
- Geçen yıl karşılaştırmalı doluluk listeleri
- Tahmini beklenen Oda-kişi-gelir forecast
- Departmanlara göre Hasılat raporu
- Manager-Yönetim raporu
- Detaylı ve karşılaştırmalı acenta-ülke-market performans rapor ve grafikleri
- Turizm Bakanlığı Giriş-Geceleme raporu
- Müşteri İstek-Şikayet kontrol listeleri
- Anket Kontrol ve İstatistik raporu
- Detaylı Kdv tipine göre Fatura kontrol listeleri
- POS Satış ve Kasiyer raporları
- H/K Supervisor ve Maid raporları
- Kayıbolan eşya ve Arıza kontrol listeleri
- Ofis/Müşteri Telefon Görüşmeleri
- Detaylı LOG raporları



MUHASEBE

Hesap Planı

Tekdüzen hesap planına uyumlu şekilde hesapları tanımlayabilirsiniz.20 karaktere kadar desteklen hesap numarası ile çok detaylı Grup şirketlerde dahi konsolidasyon sorunu oluşmaz.Hesap planında tanımlanan Yansıtma ve Maliyet hesapları ile Otomatik mahsuplar kesilebilir.Ayrıca Bütçe,BA-BS,Çek-Senet-Demirbaş-Dekont parametrelerini buradan tanımlayabilirsiniz.

Fiş İşlemleri

Mahsup-Tahsil-Tediye işlemlerini bu bölümden yapabilirsiniz.Fiş numarasını kendiniz verebileceğiniz gibi otomatik olarak da kullanabilirsiniz.Parametre'deki ay kapama özelliği kullanılarak hesap dönemi kapatılmış fişlerde yanlışlıkla düzeltme yada silme işlemleri engellenmiş olur.Fiş işlemlerinde yapılan tüm hareketler LOG'lanır.Silinen bir fiş geri alınabilir.Fiş girişinde otomatik KDV ayırımı,BA-BS özelliği,Dövizli işlemler,Mod Hesap makinası seçenekleri mevcuttur.

Çek-Senet-Demirbaş-Bütçe

Alınan ve Verilen Çek işlemleri Mahsup fişleri ile bağlantılı çalışır.Mahsup işlemlerinden 101-Alınan Çek ve 103-Verilen Çek hesaplarına yapılan işlemler parametreye göre Otomatik Çek kaydı oluşturur.Vade Tarihine göre Alınan/Verilen Çek listeleri ile takiplerinizi yapabilirsiniz.Ayrıca Çek Zimmet,Dekont,Banka tanımlarını da bu bölümden yapabilirsiniz.

Demirbaş Kartları,Departman ve Ana-Alt grup parametrelerine göre detaylı tanımlanabilir.Demirbaş Kontrol listeleri ve Amortisman Defterleri alınabilir.Yeniden Değerleme ve Amortisman mahsupları otomatik olarak kesilebilir.

Bütçe Kodları tanımlandıktan sonra Hesap Planı bölümünden ilgili hesaplara parametreleri tanımlanır.Daha sonra Bütçe Girişleri adından Planlanan rakamlar Aylık olarak girilir.Gerçekleşen rakamlar program tarafından otomatik oluşturulur.Karşılaştırmalı Bütçe Tablosundan detaylı raporlar alınabilir.

Cari Kod Tanımları

Hesap planında carili çalışması istenilen 120-Müşteriler,320-Satıcılar gibi hesaplara Cari kod tanımlama bölümüdür.Bu bölümde firmanın iletişim ve fatura bilgilerini,Dövizli çalışma seçeneğini ve Vade gün tanımlarını yapabilirsiniz.Mod programında Cari,ayrı bir modül değildir.Yani entegrasyona ihtiyaç duymadan aynı muhasebe modülü içinde tüm işlemler yapılabilir.Açılan Cari kod Stok,Personel programlarında otomatik olarak kullanılabilir.

Önbüro Hasılat İşlemleri

Hasılat işlemleri bölümünden Önbüro'da oluşan gelirleri tek tuşla muhasebe'ye transfer edebilirsiniz.Gerekli kontrollerin ardından Hasılat otomatik mahsubunu kestiğinizde tanımlı olan hesaplara gelir kayıtları oluşturulur.Böylece Önbüro'daki Aktif müşterilerin alacak tutarı,Muhasebe'deki "Resepsiyon'dan Alacaklar" hesabında takip edilir.Tahakkuk üzerinden Muhasebeleştirme yapabileceğiniz gibi Fatura üzerinden muhasebeleştirmede kullanılabilir.

Otomatik Mahsuplar

Tüm modüllerin birbiri ile entegrasyonu sayesinde günlük Muhasebe işlemleri çok kısa sürede az personel ile tamamlanmaktadır. Açılış-Kapanış Mahsupları, Hasılat tahakkuk Mahsubu, Muhasebe ve Önbüro Fatura Mahsupları, Yansıtma ve Maliyet Mahsubu, Gelir-Gider Yansıtma mahsubu, Kur Değerleme Mahsubu, Yeniden Değerleme ve Amortisman Mahsupları, Personel Mahsubu, Ambar Giriş-Çıkış Mahsupları, Maliyet ve Tüketim Mahsubu, İade Mahsupları otomatik kesilebilir.

e-Fatura / e-Deffer



MOD E-Fatura Connector (MEC) : Programdan kesilen faturalar GIB PORTAL'e yüklenmek üzere

MOD Connector aracılığı ile UBL-TR formatına çevrilir, Mühürlenir ve Arşivlenir. Tek tuş ile istediğiniz sayıda kesmiş olduğunuz fatura XML formatına dönüştürülür. Oluşan dosya kullanıcı tarafından GIB PORTAL'e yüklenir. Gelen faturalar GIB PORTAL üzerinde Onay/İptal/Red yapılabilir, bilgisayarınıza indirebilirsiniz.



Özel Entegrasyon

MOD E-Fatura Entegrator (MEE) : Bu modül Web service üzerinden çalışmaktadır. Gelen/Giden tüm

faturalar GIB PORTAL'e girmeden MOD program üzerinden takip edilebilir. MOD'tan fatura kesilirken otomatik Alıcı'nın e-fatura kapsamında olup olmadığı sorgulanır. Herhangi bir arayüze ihtiyaç duymadan programdan kesilen fatura Alıcı'sına otomatik olarak ulaştırılır. Fatura arşivleme butonu üzerinde gerçekleşir. Program üzerinden Gelen faturalar Kabul/İptal/Red yapılabilir. Detaylı yetkilendirme ile hangi kullanıcının hangi işlemi yapacağı belirlenebilir. LOG kaydı tutulabilir. e-Fatura ile ilgili detaylı raporlar alınabilir.

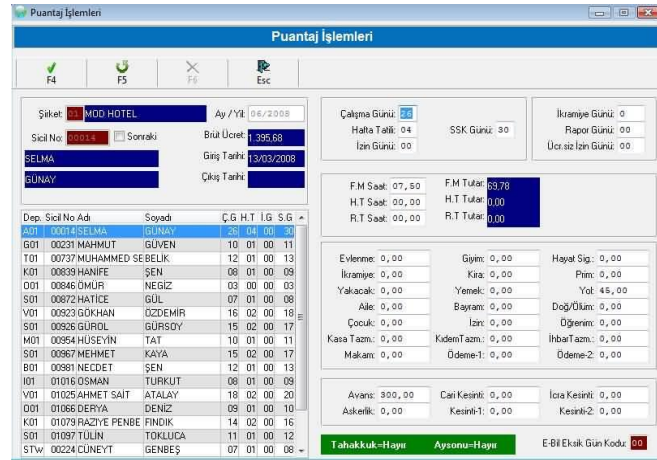
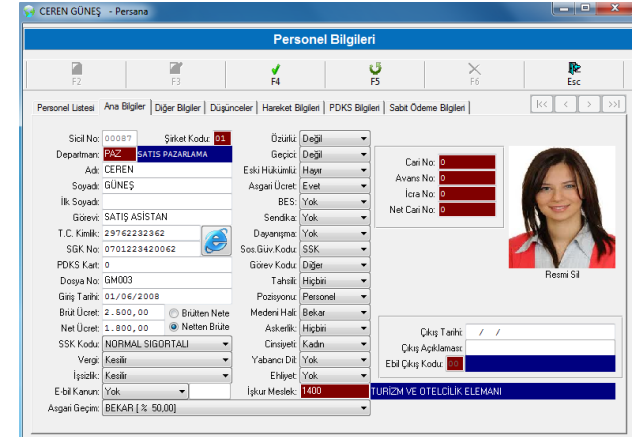
Raporlar

- Extre ve Muavin Defter'de Vade ve Adat hesabı
- Ödeme ve Tahsilat planı, Fatura Kontrol Listeleri
- Hasılat Raporu ve Gelir Tablosu
- Tahsil/Tediye, Çek Giriş-Çıkış ve Borç-Alacak Dekontları
- Yaşlandırmalı Mizan, Cari Mizan, Detay ve Kebir Mizanı
- Cari Mutabakat Mektupları, BA-BS Mutabakat ve Formları ile Kontrol Listeleri
- 6102 sayılı Türk Ticaret Kanunu ile ilgili raporlar (UFRS-TMS-TFRS-UMS)
- Mali Tablolar, Kar&Zarar ve Bilançolar
- Resmi raporlar Kasa defteri, Yevmiye Defteri ve Defter-i Kebir, e-fatura, e-defter
- Vade tarihine göre Alınan/Verilen Çek-Senet işlemleri ile Çek Dekontları
- Demirbaş Kontrol Listeleri ve Amortisman Defterleri
- Karşılaştırmalı Yıllık Bütçe Tabloları, Detaylı LOG Raporları

PERSONEL

Ana Bilgiler ve İK Yönetimi

Personelin tanımı,bordro bilgileri ve Özlük bilgilerini bu bölümden tanımlayabilirsiniz.Kimlik Paylaşım Sistemi entegrasyonu sayesinde Nüfus bilgileri otomatik olarak internet üzerinden programa aktarılabilir.Brüt'ten Net'e ya da Net'ten Brüt'e bordro hesaplama parametresini kişiye göre burada tanımlayabilirsiniz.Bordro hesaplamasında kullanılan tüm parametreler kişiye göre özelleştirilebilir.Personel kartından kişinin ay ay bordro hareket bilgileri,PKDS Parmakızı/Kart giriş-çıkış saatleri,Sabit ödeme bilgileri düzenlenebilir.Ayrıca Personel Eğitim Yönetimi,Performans Değerlendirme anketleri,Düşünceler ve dosya şeklinde saklanabilecek belgeler kişinin kartına yüklenip tek ekrandan yönetilebilir.Günlük-Haftalık-Aylık doğum günü hatırlatmaları ile önceden planlamalar yapılabilir.



Dep.	Sicil No	Adı	Soyadı	Ç.G	H.T	İ.G	S.G
A01	00014	SELMA	GUNAY	26	04	00	30
G01	00231	MAHMUT	GUVEN	10	01	00	11
T01	00737	MUHAMMED	SEBELIK	12	01	00	13
K01	00039	HANIFE	SEN	08	01	00	09
O01	00846	DEMİR	NEGİZ	03	00	00	03
S01	00072	HATİCE	GÜL	07	01	00	08
V01	00523	GÜKHAN	GÜZDEMİR	16	02	00	18
S01	00526	GÜROL	GÜRSOY	15	02	00	17
M01	00954	HÜSEYİN	YAT	10	01	00	11
S01	00967	MEHMET	KAYA	15	02	00	17
B01	00981	NECDET	SEN	12	01	00	13
O01	01016	OSMAN	TURKUT	08	01	00	09
V01	01025	AHMET SAİT	ATILAY	18	02	00	20
O01	01066	DERYA	DENİZ	09	01	00	10
K01	01079	RAZİYE	PENBE FİDİK	14	02	00	16
S01	01097	TULİN	TOKLUCA	11	01	00	12
STW	00224	CUNEYT	GENEŞ	07	01	00	08

Puantaj ve Tahakkuk

Saniyeler içerisinde istediğiniz ay için Bordro hazırlayabilirsiniz.İlgili ay'a ait Bordro yapılmak istendiğinde Otomatik Gün Güncelleme programı sayesinde tüm personele 26 Çalışma,4 hafta tatili,30 Sigorta günü otomatik olarak işlenir.İlgili ay'da personel giriş-çıkışı varsa Sistem o kişilere giriş-çıkış tarihine göre hak ettiği kadar Gün için puantaj kaydı oluşturur.Daha sonra Interaktif Puantaj programı sayesinde Puantaj kartlarında,çalışma günlerinde,Kesintilerde yada Sosyal haklarda değişiklikler yapılabilir.Puantaj kartına işlenecek Cari,Avans,İcra gibi kesintiler Muhasebe programındaki Personel Cari kartına oto mahsup ile aktarılabilir.

PKDS (Personel Devam Takip Sistemi)

Personel giriş/çıkışlarının takibini yapmak için Yüz Tanıma ve Parmak izi olmak üzere 2 farklı seçenek mevcuttur.Puantörliğe konulan bilgisayar veya Parmakızı sistemi ile Personelin Giriş/Çıkış saatlerini kontrol edebilirsiniz.Departman Müdürlerinin Excel'de hazırlayacağı Puantaj Kayıtları MOD programına aktarılabilir.PKDS Sistemi Parmakızı,Kart ve Şifreli olarak çalıştırılabilmektedir.Aktif Personel Listesi sayesinde o anda işletmede hangi personeller var görülebilir.Ayrıca Personel Ana bilgilerdeki PKDS bölümünden ilgili personelin Tüm Giriş/Çıkış saatleri kontrol edilebilir.Geç giriş-Erken Çıkış listeleri,Vardiya tanımları,Aylık Çizelgeler rapor olarak alınabilir.Aysonunda buradaki bilgiler Personel Puantaj menüsüne istenirse gerekli düzeltmeler yapılarak transfer edilebilir.



Entegrasyon

E-Bildirge entegrasyonu sayesinde XML Dosya otomatik olarak oluşur. Banka Transfer ile Maaş ve Avans ödemelerini tüm bankalar için kullanabilirsiniz. Personel Oto Mahsup kullanarak her ay 3-4 sayfalık mahsupları saniyeler içinde hazırlayabilirsiniz. PDKS Entegrasyonu sayesinde Parmak izi ve Kartlı sistem ile tüm personel giriş-çıkış saatlerini kontrol altında tutabilirsiniz. Personel Bilgileri ile Bordro hareketlerinin tamamını veya seçeceğiniz alanlara göre ilgili bilgileri Excel ortamına aktarabilir kendinize özel raporlar tasarlayabilirsiniz.

Raporlar

- Personel Özlük Bilgileri,Rapor Tasarım ekranları
- Giren-Çıkan personel listeleri ile Deneme Süresi dolanlar Listesi
- Personel Çizelgeleri,Personel Eğitim Yönetimi,Performans Değerlendirme İstatistikleri
- Ücret Bordrosu,Ücret Hesap Pusulası ve buna bağlı Departmanlara göre İcmal raporları
- Kıdem ve İhbar tazminat bordroları,tüm personelin Kıdem ve İhbarını tek tuş ile hesaplama
- Personel Maliyet Raporları,Yasal Kesintiler Listesi
- E-Bildirge ve İşe giriş bildirgeleri ile Kimlik Bildirim Listeleri
- İbraname ve İşkur Giriş-Çıkış Raporları
- İşkur İşgücü Çizelgesi,Eksik Gün Bildirim Formu
- Çalışma Belgesi

STOK & COST

Stok Kartı Bilgileri

Ana Grup,Üst Grup ve Alt grup parametrelerine göre ürün tanımlarını yapabileceğiniz bölümdür.Stok kartlarında Birim,KDV ve Malzeme tipi dışında,resim ekleyebilir,Sabit İskonto oranı belirleyebilir,Minimum-Maksimum stok seviyeleri için parametre tanımlayabilirsiniz.Stok kartı üzerinde seçtiğiniz ürünün tüm yıllardaki kümülatif hareketlerini yıllara göre ayrı ayrı görebilir,önceki yıllarla karşılaştırma yapabilirsiniz.Anlaşılmalı Ürünlerde Sabit Fiyat seçeneği kullanılabilir.Barkod tanımı sayesinde hızlı Tesellüm girişleri ve Sayımlar yapılabilir.Ayrıca seçili Stok kartının Ana depo'daki Kalan Miktar/Tutar ve Ortalama fiyatını,İlgili ürünün en son ve ondan önceki alımlarının ne kadar ve hangi satıcılardan yapıldığı tek ekrandan izlenebilir.

Tesellüm ve Transfer Fişleri

Fatura/İrsaliye/Müstahsil gibi girişler Tesellüm fişinden yapılabilir.Muhasebe programında açılan cari, Satıcılar ile entegre çalışır.Yetki dahilinde aynı ekrandan Yeni satıcı açılabilir.Kredi olarak girilen tesellümler Giriş otomatik mahsubunda ilgili satıcının Cari Hesabına,Peşin olarak girilen kayıtlar ise Satınalma Hesabına işlenir.Faturaya ait ürünlerin kaydı Ana Depo'ya yapılabileceği gibi Et/Balık/Sebze-Meyve gibi ürünler direkt Ana Mutfak'a çıkış yapılabilir.Bu ürünler için ayrıca Transfer fişi düzenlenmesine gerek yoktur.Ayrıca Tesellüm Fişinde Tevkifat ve Rüsum uygulamalarını da kullanabilirsiniz.Giriş yapılan ürünün Ana Depo'daki Miktar,Tutar durumu ile Son ve ondan önceki Satıcı alım bilgileri izlenebilir.Fatura girişinde Stok kartı olmayan ürünler aynı ekrandan yeni kart olarak tanımlanabilir.

Transfer fişi ile Ana Depo'dan Departmanlara veya Departmanların kendi arasındaki ürün transferleri yapılabilir.Departmandan Ana Depo'ya İade işlemleri de aynı yerden girilebilir.

Devir Fişi,Sayım ve Interaktif Sayım Fişleri,Hasar Fişi,İade fişleri,Tüketim ve Interaktif Tüketim Fişleri,Talep Fişi,Sipariş Fişi ve Satış/Ödenmez Fişleri ile tüm işlemlerinizi detaylı bir şekilde yapabilirsiniz.

Ana Depo Talep,Satınalma ve Sipariş Fişleri

Talep Fişi sayesinde Departmanlar bilgisayar ortamında Ana Depo'dan taleplerini yapar.Gerekli onaylar verildikten sonra Depo görevlisi Talep fişinden Transfer fişi oluşturur.Böylece departmanların Ana depo'da olmayan ürünü talep etmeleri engellenir ve Depo görevlisinin işlemleri hızlanır.Satınalma modülü ile Satıcılardan gelen fiyatların işlenmesi,Siparişlerin bilgisayara girilmesi,Son alımlara göre uygun fiyatlı satıcıların belirlenmesi,GM,Muh.Md,Satınalma Md ve Depo onayından sonra siparişe uygun hale gelmesi sağlanır.Sipariş-Tesellüm fark listeleri ile Eksik-Fazla siparişlerinizi belirleyebilir,Detaylı tarihler arası Sipariş kontrol listeleri alabilirsiniz.Eksik siparişler için otomatik talep fişi oluşturabilirsiniz.

Otomatik Mahsuplar

Tesellüm Mahsubu,Transfer Mahsubu,Ana Depo ve Satıcı İade Mahsubu,Hasar Mahsubu,Cost Maliyet mahsubu, Cost Tüketim mahsupları ... otomatik kesilebilir.Bu sayede stoktan geçen tüm işlemler için Muhasebe departmanının ayrıca bir işlem yapmasına gerek kalmaz.

Stok Raporlar

- Ana Depo Envanter Listeleri
- Tesellüm ve Transfer Listeleri
- Ana Depo-Departman Çıkış Raporları
- Malzeme/Satıcı Hareket Listesi
- Karşılaştırmalı Ortalama Fiyat Listeleri
- Fiili Sayım ve Malzeme Analiz Raporları
- Mutabakat Mizanı ve Satıcı KDV Raporları
- Karşılaştırmalı,kişi bazında,TL-Döviz Fiili Fark Listeleri
- Sipariş Talep Formu ve Sipariş-Tesellüm Fark Listeleri

Cost

Cost maliyet raporlarınızı 2 farklı şekilde çıkarabilirsiniz.

1-)Aysonu itibariyle Kalan Miktar-Tutarların Sayım sonuçları ile karşılaştırılması ve Fark'ın Maliyet olarak değerlendirilmesi (genelde her şey dahil sistem çalışan oteller için geçerli)

2-)Departmanlar da POS System uygulaması olan veya Satış-Ödenmez-İkram adisyonlarını Cost menüsünden manuel giren işletmelerin,Reçete Sistemine göre yaptıkları satışları ilgili departman stoklarından otomatik olarak düşmesi

Ara sayım veya Aysonu sayımları girildikten sonra iki farklı sistem içinde programda uygun raporlar mevcuttur.Tüm Cost raporlarınızı,Tüketimlerinizi,Kişibaşı maliyet raporlarınızı Print ve Excel formatında alabilirsiniz.

Reçete Tanımları

Banket reçeteleri ile Departmanlarda Satış yapılacak olan ürünlerin tanımlarını,ürünlerin hazırlanışını ve fiyatlarını Ana Grup-Üst Grup-Alt grup düzenine göre buradan tanımlayabilirsiniz.İlgili reçete için tek satış fiyatı belirlenebileceği gibi departman departman ayrı fiyat olarak ta girilebilir.Reçete Detay girişi sayesinde ilgili reçetede kullanılan malzeme detayları tanımlanabilir.Reçete içinde Reçete özelliği ile hızlı ve pratik girişler yapabilirsiniz.Departmanlardan yapılan satışlar,Reçete detaylarına göre ilgili departman stoklarından otomatik olarak düşer ve Cost raporları buna göre hazırlanır.Reçete detay kullanmak istemeyen otellerde Reçete'ye girilecek Maliyet oranı yüzdesi ile raporlarını takip edebilir.Günlük,aylık,tarihler arası Cost çıkartabilir.

Kodu	Departman Adı	Devir	Giren	Çıkan	İade	Kalan
0001	ANA MUTFAK	25.443,09	151.176,22	145.987,25	131,25	30.500,71
0002	F&B SERVİS BAR	6.167,38	21.337,38	15.083,28	0,00	12.421,48
0003	HOUSEKEEPING	6.519,85	14.395,03	12.994,32	0,00	7.920,56
0004	CAMASIRHANE	3.488,99	2.814,40	4.429,32	0,00	1.874,07
0006	TEKNİK SERVİS	8.362,53	88.835,91	85.634,48	0,00	11.563,96
0012	MUHASEBE	0,00	254,15	254,15	0,00	0,00
0013	ÖN BÜRO	0,00	1.299,93	1.299,93	0,00	0,00
0015	GENEL MÜDÜRLÜK	0,00	95,74	95,74	0,00	0,00
0017	PERSONEL MUTFAK	0,00	6.739,27	6.739,27	0,00	0,00
0018	ANIMASYON	0,00	245,68	245,68	0,00	0,00
0019	LOBY BAR	3.463,84	9.507,48	5.853,85	0,00	7.117,47
0021	SOMİNE BAR	4.574,25	18.206,22	8.881,84	0,00	13.918,63
0023	SPA	0,00	169,14	169,14	0,00	0,00
0100	AKKOÇLAR 1.BÖLGE	0,00	14.482,95	9.539,02	0,00	4.923,93
0101	CHALET	0,00	4.071,85	2.493,36	0,00	1.578,49
0105	EGNASON TIC LTD	0,00	329,89	329,89	0,00	0,00
Genel Toplam:		58.619,94	333.941,24	308.610,62	131,25	91.619,31

Malzeme Kodu	Adı	Alt Birim	Kalan	Fiili	Fark
99	ALABALIK TAZE (200 GR)	KG	185,500	180,000	-5,500
866	ANANAS	KG	5,000	4,000	-1,000
869	AVAKADO	KG	3,500	3,000	-0,500
1058	B-BAG IN BOX 20 LT	CL	500,000	500,000	0,000
406	BADEM FILE	KG	1,000	1,000	0,000
408	BADEM TOZ	KG	10,000	9,000	-1,000
719	BAL PETEK	KG	70,800	0,000	-70,800
721	BAL SUZME	KG	110,000	0,000	-110,000
126	BALIK AHTAPOT ANAC IRI	KG	66,000	0,000	-66,000
161	BALIK ALABALIK FUME	KG	55,500	0,000	-55,500
2613	BALIK CUPPES	KG	18,000	0,000	-18,000
129	BALIK CUPRA VIDE	KG	60,000	0,000	-60,000
138	BALIK HALKA KALAMAR VIDE	KG	40,000	0,000	-40,000
177	BALIK KADIFE DERİLİ FLETO	KG	170,000	0,000	-170,000
178	BALIK KADIFE DERİSİZ FLETO	KG	120,000	0,000	-120,000

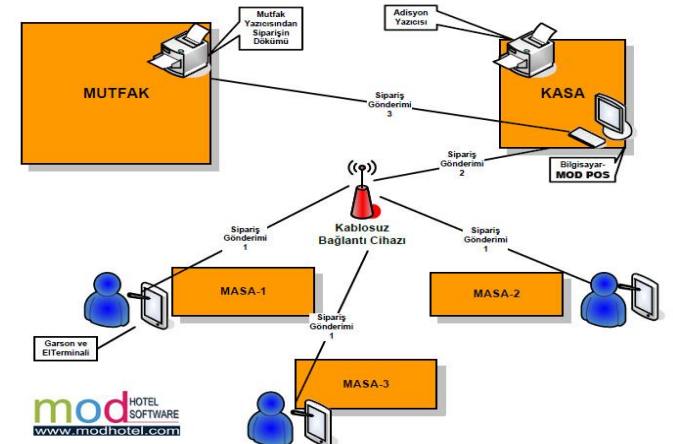
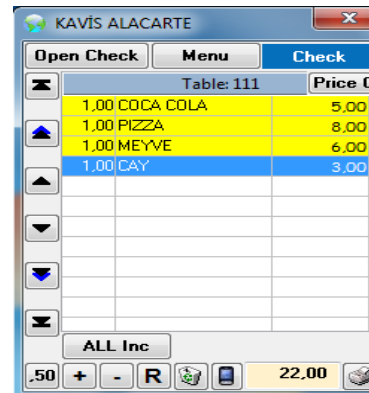
Cost Raporlar

- Departman Envanter Listeleri
- Sayım Listeleri
- Fiili Fark ve Tüketim raporları
- Aylara göre Yıllık Tüketim raporları
- Geçen Yıl karşılaştırmalı tüketim raporları
- Kişibaşı TL+Döviz Miktar ve Tutar tüketim raporları
- Personel Yemek Maliyeti
- Satış/Maliyet ve İkram Ödenmez Raporları
- Ay bazında satışı yapılan ürünlerin günlere göre dağılımı
- Satış Raporu istatistik – Satışı yapılan ürünler içinde en fazla tüketilen Miktar ve Tutar için Top 10

[illegible]

POS

Kablosuz El terminalleri ile müşteri yanında anında sipariş alabilir,Sabit POS'lardan adisyonlarla ilgili tüm işlemleri yapabilirsiniz.Girilen siparişlerde Yiyeceklerin MUTFAK,İçeceklerin BAR yazıcısından çıkması veya istenilen ürünlerin istenilen departmanlardan çıkması sağlanabilir.Sipariş yazıcılarına “Az pişmiş”, “Çok pişmiş”, “Ana yemek 20 dk sonra” gibi istediğiniz notları gönderebilirsiniz.Adisyonları Nakit,Kredi Kartı,Ödenmez,İkram vs kapatabilirsiniz.Detaylı yetkilendirme ile Garson ve Kasiyerler için Satır Silme,Açık Çek iptali,Çek kapatma,Çek transferi vs özellikler kullanılabilir.Detaylı Satış-Maliyet,Ödenmez-İkram,Top 10 ürünler,Kuver,Kasiyer Raporları alınabilir,Garsonlara göre satış performansı takip edilebilir.



A'LA CARTE

A'la carte rezervasyonlar; Guest relation, Resepsiyon veya müşterinin kendisi tarafından Dokunmatik ekran ya da standart bir bilgisayar kullanılarak yapılabilir.

Uygulamada çoklu dil seçeneği mevcut olup, 4 dilde (Türkçe/İngilizce/Almanca/Rusça) işlem yapılabilir.

Restaurant'lara göre ayrı ayrı MENÜ tanımlanabilir. Rezervasyon anında yemek menüsü bilgisayar ortamında müşteriye gösterilebilir.

Aynı gün müşteri rezervasyonları kabul edilmemekte olup (parametrik), takip eden günler için müşterinin Check/Out tarihine kadarki herhangi bir sürede istediği 1 veya 1'den fazla Restaurant'a Rezervasyon yaptırılabilir. Müşteri aynı Restaurant'a kalış süresi içinde tekrar rezervasyon yaptıramaz. A'la carte rezervasyon hakkı parametre'den Minimum kalış süresine göre belirlenebilir. Yani 2 gün kalan bir müşteriye istenirse A'la carte rezervasyonlardan faydalanma hakkı verilmeyebilir.

İstenilen Restaurant istenilen günlerde rezervasyona kapatılabilir.

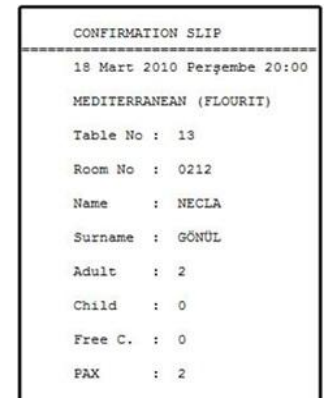
Programda masa düzeni yapılabilir, müşterinin oturacağı masa rezervasyon anında ekrandan gösterilebilir.

Çocuklu-Çocuksuz günler tanımlanabilir.

Seçilen tarihe göre Grup rezervasyonları alınabilir.

Tarihler arası Departmana göre girilen rezervasyonların listesi alınıp, Restaurant girişindeki görevliye giriş kontrolü için verilebilir.

A'la carte rezervasyon işlemi tamamlandıktan sonra yaptırdığı rezervasyon ile ilgili müşteriye yazıcıdan çıkan Fiş verilir ve müşteri bu fişi girişteki görevliye göstererek önceden rezerve etmiş olduğu masada hizmet alır.



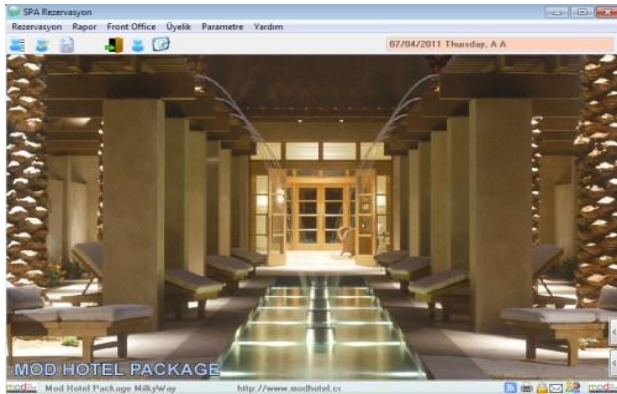
SPA

Rezervasyon

Müşteri/Acenta bilgilerinin tanımı,Üye Takip bilgileri,Masaj odaları,Infocu ve Masör tanımları,Hizmet kodları gibi işlemlerin yapıldığı bölümdür. Hangi masörün hangi hizmeti vereceği ile ilgili tablolar hazırlandıktan sonra Rezervasyon girişinde Hizmet kodu seçildiğinde Sistem uygun masörü o rezervasyon için otomatik olarak atayabilir. Girilen SPA rezervasyonlarını detaylı bir şekilde takip edebilir,müşterinin almış olduğu hizmetler için adisyon açarak otomatik Oda kredi hesabına gönderebilirsiniz. SPA Barkovizyon özelliği ile müşteri bekleme salonunda alacağı Hizmet için ne kadar süresi kaldığını görebilir.

Raporlar

- SPA Rezervasyon Kontrol Listeleri
- Tarihler arası Aktif Üye Listesi
- Ülke istatistiği
- Rack Grafik
- SPA Barkovizyon
- Masör ve Infocu Performans raporu
- Prim Raporu



MMW (Mod Mobile Web)

Artık nerede olursanız olun,oteliniz "cebinizde"...

MOD Mobile Web uygulaması sayesinde nerede olursanız olun otelinizle ilgili ihtiyacınız olan her türlü rapor ve bilgilere güvenli,hızlı ve detaylı bir biçimde ulaşabilirsiniz.Bu uygulama ile otelde yapılan işlemlere anında müdahale etme imkânınız sağlanmıştır.Satış ve karlılık sağlayacak fırsatları yakalama konusunda sizlere büyük kolaylıklar sunar.Iphone-Blackberry ve internete girebilen tüm Cep telefonu modelleri ile IPAD,Galaxy Tab gibi tablet bilgisayarlar bu özellikten faydalanabilir.

İşletme sahipleri,Otel müdürleri,Finans müdürleri,Satış müdürleri,Satış elemanları ve yetki verilen kişiler tüm forecast,istatistik,Alınan ve iptal edilen rezervasyonlar ile Otel doluluğunu,Gelecek-Gidecek-Gelen-Giden Müşteri Listelerini,hangi odaya ne kadar fiyat basıldığını ve Gelir raporlarını anlık takip edebilirler.Bu sayede gerektiğinde müşteri ya da acenta görüşmelerinde eş zamanlı kararlar verebilirler.

- * Kolay kullanım
- * Güvenli altyapı
- * Detaylı Yetkilendirme
- * Ücretsiz güncelleme
- * İşletmenize özel çözümler
- * 7/24 destek



GDS & IDS KANAL YÖNETİMİ



SOSYAL MEDYA



BULUT SİSTEMİ



Bazı Referanslar...

This image shows a blank sheet of white paper with horizontal ruling lines. The lines are evenly spaced and run across the width of the page. There are no margins, text, or other markings on the paper.

www.modhotel.com

AKTİF BİLGİ İŞLEM SAN. TİC. LTD. ŞTİ.
Şirinyalı Mah. Özgürlük Bulv. Barış Apt. 73/10 Muratpaşa / Antalya / Türkiye
Tel: 242 - 2440477 / 2410708 / 316 62 99 - Faks: 242 - 2480607
GSM: 532 - 3147580 / 536 - 8702287 / 531 - 4019209 / 541 - 4844989